

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ**

Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών
Τμήμα Ανθρ. Δυν. & Διοκ. Μέριμνας
Πληρ. Μανιά Ελένη-Αντωνίου Ζωή
Τηλ. 22923 20169-152
Φαξ. 22920 28022
Email : mania@lavrio.gr,
zoi@lavrio.gr

**Ημερομηνία:09-03-2021
Αριθμ. Πρωτ.:3883**

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΣΗ ΜΙΑΣ (1) ΘΕΣΗΣ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ

ΕΜΜΙΣΘΗΣ ΕΝΤΟΛΗΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ

**Ο Δ Η Μ Α Ρ Χ Ο Σ
Λ Α Υ Ρ Ε Ω Τ Ι Κ Η Σ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ87/τ.Α'/7-6- 2010), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 86 και 281 του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ114/2006/Α).
3. Τις διατάξεις των άρθρων 165 έως 167 του Ν.3584/07 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/2007/Α'), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
4. Τις διατάξεις της παρ. 20^α του άρθρου 9 του Νόμου 4057/2012 (ΦΕΚ 54 Α/14-3-2012) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, περί προηγούμενης έγκρισης της ΠΥΣ33/2006 για την κίνηση διαδικασιών πρόσληψης των εμμίσθων δικηγόρων.
5. Τις διατάξεις των άρθρων 42 - 46 του Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (ΦΕΚ 208/2013/Α'), όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 60 παρ.7 του Ν.4370/2016 (ΦΕΚ 37/2016/Α').
6. Τις διατάξεις της παρ. 2 περ. ιβ) του άρθρου 14 του Ν.2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ Α' 28).
7. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/26-3-2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου

Τομέα - Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ Α'74).

8. Τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής υπηρεσίας του Δήμου Λ α υ ρ ε ω τ ι κ ή ς (ΦΕΚ 2447/6-09-2012, Τεύχος Β'), στο άρθρο 18 παρ Δ' του οποίου προβλέπονται δύο οργανικές θέσεις δικηγόρου με έμμισθη εντολή εκ των οποίων σήμερα είναι και οι δύο κενές.
9. Την υπ' αριθμ. 195/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 6ΞΤΥΩΛ1-4ΞΤ) αναφορικά με την πρόσληψη Δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω με μηνιαία αντιμισθία και σχέση έμμισθης εντολής για τη νομική κάλυψη των υπηρεσιών του Δήμου Λαυρεωτικής και των Νομικών Προσώπων αυτού.
10. Την υπ' αριθ. 184/2020(ΑΔΑ: ΩΚ6ΥΩΛ1-ΤΞΗ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Λαυρεωτικής για την πρόσληψη ενός (1) δικηγόρου με σχέση έμμισθης εντολής.
11. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 71306/27-10-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, με το οποίο μας ανακοινώθηκε ότι εκδόθηκε η υπ' αριθ. 42/30-09-2020 εγκριτική απόφαση της Επιτροπής της παρ. 1 του άρθρου 2 (ΦΕΚ 280 Α') για την πρόσληψη στο Δήμο μας , ενός (1) δικηγόρου με έμμισθη εντολή.
12. Την υπ' αριθ. πρωτ. 11925/17-07-2020 Βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας, περί ύπαρξης σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2021 και συγκεκριμένα: στον ΚΑ 00-6031.001 Τακτικές αποδοχές νομικού συμβούλου με έμμισθη εντολή και πάγια αντιμισθία, στον ΚΑ 00-6053.001 Εργοδοτικές εισφορές νομικού συμβούλου του δήμου Λαυρεωτικής και στον ΚΑ 00-6053.008 Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΕΦΚΑ , για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί από την πρόσληψη του δικηγόρου και με πρόβλεψη εγγραφών ανάλογων πιστώσεων στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών.
13. Τις αυξημένες ανάγκες για κάλυψη της προβλεπόμενης οργανικής θέσης δικηγόρου με έμμισθη εντολή.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Την πλήρωση μίας (1) θέσης **δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω, μέλους του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών** στον Δήμο Λαυρεωτικής , με σχέση έμμισθης εντολής, με πάγια μηνιαία αντιμισθία, κατόπιν επιλογής, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η πρόσληψη θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 παρ. 2 του Ν.4194/13 (Κώδικας Δικηγόρων) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από τις διατάξεις του άρθρου 60 παρ. 7 του Ν.4370/2016 και θα συνδέεται με το Δήμο Λαυρεωτικής με σχέση έμμισθης εντολής.

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ:

Αντικείμενο της απασχόλησης του ανωτέρω δικηγόρου θα είναι η νομική υποστήριξη προς τα αιρετά όργανα του Δήμου Λαυρεωτικής και των Ν.Π.Δ.Δ. αυτού καθώς και τις δημοτικές υπηρεσίες τους, για την προώθηση και υπεράσπιση των επιδιώξεων/στόχων/συμφερόντων του Δήμου, ενώπιον Δικαστηρίων ή άλλων αρχών σε όλες τις υποθέσεις τους.

Ιδίως αντικείμενο της απασχόλησης του ανωτέρω δικηγόρου θα είναι:

1. Η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τα πολιτικά όργανα διοίκησης του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές, Δήμαρχος κ.λπ.) διασφαλίζοντας το νομότυπο των πράξεων του Δήμου.
2. Η παροχή νομικών συμβουλών και κατευθύνσεων προς τις επί μέρους υπηρεσίες του Δήμου, καθώς και στα ιδρύματα και στα άλλα νομικά πρόσωπα του Δήμου για την διασφάλιση του νομότυπου των δράσεών τους.
3. Η επεξεργασία και η παροχή γνωμοδοτήσεων για πράξεις της δημόσιας διοίκησης που αφορούν στον Δήμο.
4. Η επεξεργασία και ο έλεγχος νομικά όλων των συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με τρίτους, καθώς και των προκηρύξεων του Δήμου για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
5. Η εκπροσώπηση του Δήμου σε νομικές υποθέσεις εντός και εκτός των Δικαστηρίων (κάθε βαθμίδας) και των Διοικητικών Αρχών, για την προάσπιση των συμφερόντων του Δήμου.
6. Η εισήγηση για την άσκηση ειδικών βοηθημάτων και τη συνέχιση ή μη των ένδικων μέσων και η ενημέρωση του σχετικού βιβλίου και αρχείου δικογράφων.
7. Η παρακολούθηση της σχετικής νομοθεσίας και νομολογίας και η τήρηση και επικαιροποίηση αρχείου με τις νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που ενδιαφέρουν το Δήμο.
8. Η τήρηση του αναγκαίου αρχείου εγγράφων και πληροφοριών για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Ο/Η δικηγόρος που θα προσληφθεί υποχρεούται να παρίσταται στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων του Δήμου για την παροχή νομικών συμβουλών, εφόσον κριθεί απαραίτητο από τη Δημοτική Αρχή καθώς και να έχει τη δυνατότητα άμεσης και αυτοπρόσωπης νομικής υποστήριξης σε περιπτώσεις κατεπείγοντος χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

Ο/Η δικηγόρος που θα προσληφθεί θα καταλάβει κενή οργανική θέση, κατηγορίας ειδικών θέσεων του Δήμου, θα υπάγεται οργανικά στον Δήμο Λαυρεωτικής και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.

Οι παραπάνω υπηρεσίες θα παρέχονται στο γραφείο της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου το οποίο εδρεύει στο Δημοτικό Κατάστημα Λαυρίου εφόσον δεν παρίσταται ανάγκη παράστασής του/της ενώπιον των Δικαστικών, Διοικητικών ή άλλων Αρχών για υποθέσεις του Δήμου και των ΝΠΔΔ αυτού, τα αρμόδια Δικαστήρια, τηρουμένων πάντοτε των διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων.

Ο/Η προσληφθείς/φθείσα θα αμείβεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4354/2015 και θα ασφαρίζεται στον οικείο φορέα σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Β. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:

Οι υποψήφιοι για την πιο πάνω θέση πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες/ίδες πολίτες.
2. Να μην έχουν συμπληρώσει το 67^ο έτος της ηλικίας τους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013)
3. Να είναι κάτοχοι πτυχίου Τμήματος Νομικής Σχολής ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισοτίμου τίτλου Νομικού Τμήματος Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης της αλλοδαπής, νόμιμα αναγνωρισμένου.
4. Να είναι δικηγόροι μέλη του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών με δικαίωμα παράστασης στον Άρειο Πάγο.
5. Να έχουν εκπληρώσει (οι άνδρες) τις Στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ' αυτές και να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικασθεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
6. Να μην υπάρχει κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή να μην τελούν υπό επικουρική ή στερητική δικαστική συμπαράσταση σύμφωνα με το άρθρο 16 του Ν. 3584/2007 ούτε κατά τον χρόνο της υποβολής της αίτησης ούτε κατά τον χρόνο διορισμού τους.
7. Να έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλότητα για την εκτέλεση των καθηκόντων τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 14 του Ν. 3584/2007.
8. Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Ν. 1256/82 και του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013).
9. Να πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους σύμφωνα με τον Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων του Ν. 3584/2007.
10. Να έχουν μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, επαγγελματική εμπειρία, δικαστική και συμβουλευτική, τουλάχιστον δέκα (10) ετών από την εγγραφή τους στον δικηγορικό σύλλογο.
11. Να μην κατέχουν άλλη έμμισθη θέση. Υποψήφιος/οι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιος/οι, αν συνυποβάλλουν, μαζί με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά, υπεύθυνη δήλωση ότι, εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

Γ. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ - ΑΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

Τυποποιημένο έντυπο - υπόδειγμα αιτήσεως δεν διατίθεται από το Δήμο και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσης της αίτησης έγκειται αποκλειστικά στον υποψήφιο.

Ο κάθε υποψήφιος/α οφείλει να υποβάλλει την αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είτε α) αυτοπροσώπως είτε β) με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτόν/η πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, κατόπιν προγραμματισμένου ραντεβού κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες είτε γ) ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

Δήμος Λαυρεωτικής

Κουντουριώτη 1 - Λιμάνι Λαυρίου Τ.Κ. 19500

υπόψη Τμημ. Ανθρ. Δυν. & Διοικ. Μέριμνας

τηλ. επικοινωνίας: 22923 20169 -152-140

σε αποκλειστική προθεσμία σαράντα (40) ημερών που αρχίζει από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσης στον ημερήσιο τύπο, η οποία θα γίνει την Τετάρτη, 10 Μαρτίου 2021, συνοδευόμενη απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού από την παραπέρα διαδικασία, από τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

1. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας Αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου).
2. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου.
3. Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από το οποίο να προκύπτει ότι είναι μέλος του, η ιδιότητα του υποψηφίου ως Δικηγόρου Παρ' Αρείω Πάγο στο Δικηγορικό Σύλλογο, και ότι δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.
4. Πιστοποιητικό Στρατολογίας τύπου Α (άνδρες υποψήφιοι) ή έγγραφο το οποίο τους απαλλάσσει νόμιμα από τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις .
5. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι ο υποψήφιος δικηγόρος: α) πληροί τα γενικά προσόντα διορισμού σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις β) δεν έχει κώλυμα διορισμού σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και γ) δεν παρέχει τις υπηρεσίες του αποκλειστικά ή συστηματικά με αμοιβή κατά υπόθεση σε άλλο εντολέα και δε λαμβάνει πάγια περιοδική αμοιβή (κατά το άρθρο 42 Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων»). Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του αρ. 43 παρ. ε του Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» ή που παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε άλλο εντολέα, μπορούν να υποβάλουν υποψηφιότητα, εάν συνυποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση, με την οποία να δηλώνουν ότι, εφόσον προσληφθούν στον Δήμο Λαυρεωτικής θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να

αναλαμβάνουν υποθέσεις ή ότι λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.

7. Ευκρινή Φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών και γλωσσομάθειας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα Ε της παρούσας και
8. Βιογραφικό σημείωμα συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα για την επιστημονική και επαγγελματική τους κατάρτιση, στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία τους και ιδιαίτερα στους τομείς αρμοδιότητας του Δήμου, σύμφωνα και με τα κατωτέρω αναφερόμενα σχετικά με τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων. Με την αίτησή τους οι υποψήφιοι υποβάλλουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους. Εάν δεν προσκομίσουν τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, δεν λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων που αποστέλλονται ταχυδρομικώς κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών ή/και αντικατάσταση δικαιολογητικών ή/και υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και υποβάλλονται συνοδευόμενα σε κάθε περίπτωση από ανάλογη αίτηση σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ» ή «ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ». Δικαιολογητικά που κατατίθενται μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής αυτών δεν λαμβάνονται υπόψη.

Δ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ- ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Δ.Ι. Κατά την αξιολόγηση για την επιλογή των υποψηφίων θα ληφθούν υπόψη μαζί με τα προαναφερθέντα προσόντα, η προσωπικότητα του υποψηφίου, η γενικότερη επιστημονική του κατάρτιση και επαγγελματική του πείρα και επάρκεια, η εξειδίκευση στο αντικείμενο της αιτούμενης απασχόλησης στον Δήμο, η αποδεδειγμένη εμπειρία ετών σε υποθέσεις ΟΤΑ και η γνώση ξένων γλωσσών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο με στοιχεία **Δ.ΙΙ.** της παρούσας. Επίσης, θα ληφθούν υπόψη η οικογενειακή κατάσταση και η πρόβλεψη εξέλιξης.

Ιδιαίτερα θα εκτιμηθεί η εμπειρία στους τομείς αρμοδιότητας Δήμου και ο χειρισμός υποθέσεων, ιδίως εξειδίκευση σε ανάθεση Δημοσίων Έργων, Μελετών και Προμηθειών και Γνώση Δημοσίου Δικαίου.

Ειδικότερα η Επιτροπή, ως προς τα κριτήρια της εξειδίκευσης στο αντικείμενο απασχόλησης και της επαγγελματικής πείρας και επάρκειας, βαθμολογεί την εμπειρία των υποψηφίων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο με στοιχεία **Δ.ΙΙ** της παρούσας, η οποία αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο έγγραφο, όπως: **i)** δικαστικές αποφάσεις, από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του υποψηφίου, **ii)** δικόγραφα (εισαγωγικά δικόγραφα, ένδικα βοηθήματα και μέσα, προτάσεις και υπομνήματα), τα οποία πρέπει να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του υποψηφίου και να έχουν κατατεθεί νομίμως είτε από τον ίδιο τον υποψήφιο είτε από άλλο πρόσωπο, **iii)** γνωμοδοτήσεις, οι οποίες

φέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα ή συνοδεύονται με την εντολή γνωμοδότησης, iv) βεβαιώσεις προϋπηρεσίας.

Οι υποψήφιοι αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και τα κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη για τον καθορισμό της σειράς αξιολόγησής τους με την κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

Δ.ΙΙ. Η επιλογή θα γίνει επί τη βάσει του κάτωθι Πίνακα Κριτηρίων Αξιολόγησης.

Κριτήριο	Συντελεστής(%)
1. Προσωπικότητα υποψηφίου	10%
2. Επιστημονική Κατάρτιση: τίτλος σπουδών από Νομικό Τμήμα Νομικής σχολής της Χώρας ή αναγνωρισμένο ισότιμο σχολής της αλλοδαπής	10%
3. Επαγγελματική πείρα και επάρκεια: Έτη δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του Δικηγόρου στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο. Δικόγραφα και έγγραφα που αποδεικνύουν συστηματική ενασχόληση με τη δικηγορία	30%
4. Εξειδίκευση και εμπειρία στους τομείς αρμοδιότητας του Δήμου και στα απαιτούμενα αντικείμενα απασχόλησης, όπως έχουν αναλυθεί στο αντικείμενο απασχόλησης της παρούσης (ενότητα Α).	27%
5. Γνώση ξένων Γλωσσών	5%
6. Οικογενειακή κατάσταση	8%
7. Πρόβλεψη εξέλιξης	10%

Ε. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΓΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ / ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ:

Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου Ι του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74), ως εξής:

Της ημεδαπής:

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών - άδειες -πιστοποιητικά - βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται

υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Της αλλοδαπής:

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα.

Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του Ν.148/1913 (ΥΕΚ Α'25/1914). Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, ν.4194/2013/ΥΕΚ 208/27.09.2013/τ. Α), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τίτλοι Γλωσσομάθειας:

Η γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ΠΔ. 50/2001 (ΦΕΚ Α' 39), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και οι υποψήφιοι μπορούν να ανατρέξουν σχετικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.asep.gr, στην διαδρομή: «Αρχική σελίδα / Πολίτες / Έντυπα - Διαδικασίες Διαγωνισμών ΑΣΕΠ/ Παράρτημα: Γνώσεις γλωσσομάθειας - Τρόπος απόδειξης».

Τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που πληρούν τους όρους του άρθρου 28 γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους (άρθρο 58 του ν.4674/2020). Τίτλοι γλωσσομάθειας λοιπών γλωσσών πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Σημείωση:

α) Δεν απαιτείται η απόδειξη της γνώσης της ξένης γλώσσας εάν οι επικαλούμενοι τίτλοι σπουδών έχουν αποκτηθεί στο εξωτερικό, όπου τα μαθήματα διδάσκονται στην ίδια γλώσσα.

β) Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, δεν αποδεικνύει την γνώση ξένης γλώσσας (Π.Δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επίσημη μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, καθώς και ευκρινές φωτοαντίγραφο από αντίγραφο του τίτλου αυτού που έχει επικυρωθεί από δικηγόρο.

Η αίτηση υποψηφιότητας, με την οποία οι υποψήφιοι υποβάλλουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους, επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α), όπως ισχύει και η ανακρίβεια των δηλουμένων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΣΤ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ - ΠΡΟΣΛΗΨΗ - ΛΟΙΠΑ:

1. Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσας προκήρυξης.
2. Η επιλογή θα γίνει από Πενταμελή Επιτροπή, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2β του άρθρου 43 του Ν. 4194/2013, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, η οποία θα αποτελείται από:
 3. **α)** Ένα (1) μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, ως Πρόεδρο.
 4. **β)** Τρεις (3) Δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με δεκαπενταετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών ως μέλη.
 5. **γ)** Έναν (1) εκπρόσωπο του Δήμου Λαυρεωτικής ο οποίος θα είναι ο Δήμαρχος Λαυρεωτικής Δημήτρης Λουκάς.
6. Καθήκοντα γραμματέα της Επιτροπής ασκεί η Ξέστερνου Κυριακή με αναπληρωτή την Μαργαρίτη Γαϊτανιώ του Τρύφωνα (αριθμός απόφασης ορισμού γραμματέα Επιτροπής 167/2021 με αριθμ. πρωτ. 3875/09.03.2021).
7. Η Επιτροπή εξετάζει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και τους καλεί σε ατομική συνέντευξη.
8. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής ή ο νόμιμος αναπληρωτής του συγκαλεί την επιτροπή μέσα σε πέντε ημέρες από την κοινοποίηση της προκήρυξης. Η Επιτροπή με απόφασή της ορίζει τον τόπο και χρόνο και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για την διαδικασία της επιλογής και μπορεί κατά την κρίση της να ορίσει συμπληρωματικές δημοσιεύσεις για τη γνωστοποίηση της προκήρυξης με δαπάνη του Δήμου Λαυρεωτικής.
9. Εντός μηνός από την τελευταία ατομική συνέντευξη, η επιτροπή εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική για τον Δήμο Λαυρεωτικής και ισχύει μόνο για

την κάλυψη της Θέσεως που προκηρύχθηκε. Ο Δήμος Λαυρεωτικής οφείλει μέσα σε έναν μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης να προσλάβει στην κενή οργανική θέση τον επιτυχόντα/ούσα και να γνωστοποιήσει στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο την ανάληψη υπηρεσίας, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών.

10. Εντός τριών (3) μηνών μετά τη δημοσίευση της πράξεως πρόσληψης του επιτυχόντος/ούσης διενεργείται από τον Δήμο Λαυρεωτικής υποχρεωτικά αυτεπάγγελτος έλεγχος της γνησιότητας των δικαιολογητικών που έχει υποβάλλει ο επιτυχών/ούσα και τα οποία είναι απαραίτητα για την πρόσληψή του ή επηρεάζουν οπωσδήποτε την κατάταξή του κατά τη διαδικασία επιλογής.
11. Ο επιτυχών/ούσα θα πρέπει να μην έχει τα κωλύματα διορισμού, που ισχύουν για τους προσλαμβανόμενους στους ΟΤΑ και θα πρέπει να καταθέσει κατά το χρόνο πρόσληψής του στον Δήμο Λαυρεωτικής τα απαιτούμενα κατά νόμο πιστοποιητικά και δικαιολογητικά διορισμού.

Η παρούσα προκήρυξη:

- Θα αποσταλεί με επιμέλεια του Δήμου Λαυρεωτικής στον Πρόεδρο του Πρωτοδικείου Αθηνών και στο Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών, οι οποίοι θα επιμεληθούν για την τοιχοκόλλησή της στο κατάστημα του Πρωτοδικείου και στα γραφεία του Δικηγορικού Συλλόγου αντίστοιχα. **Στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους-Κεντρική Υπηρεσία** και μετά το διορισμό του προβλεπόμενου στο άρθρο 43 του Κώδικα Δικηγόρων δικαστικού πληρεξουσίου α' και στον ίδιο το δικαστικό πληρεξούσιο α' που διορίστηκε.
- Θα δημοσιευτεί σε μια τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα.
- Θα αναρτηθεί στον κόμβο «Διαύγεια», στον πίνακα ανακοινώσεων του κεντρικού καταστήματος του Δήμου Λαυρεωτικής και στην ιστοσελίδα του Δήμου Λαυρεωτικής www.lavreotiki.gr.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΛΟΥΚΑΣ