



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Αθήνα 10 / 3 / 2020
Αριθμ. Πρωτ: οικ. 22106/5812

Ταχ. Δ/ση: Κατεχάκη 5
Τ.Κ : 11525, Αθήνα
Πληροφορίες: Αλεξάνδρα Θεοδοσοπούλου
Τηλέφωνο : 2132035676
FAX : 2132035708
E-mail : a.theodosopoulou@attica.gr

ΠΡΟΣ:
Πρόεδρο του Δικηγορικού
Συλλόγου Αθηνών
Ακαδημίας 60
τ.κ. 106 79

Θέμα: «Διαβίβαση προκήρυξης για την πρόσληψη ενός (1) δικηγόρου με έμμισθη εντολή στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής»

Σας διαβιβάζουμε συνημμένη την υπ. αρ. 2763/742/28-2-2020 προκήρυξη για την πρόσληψη ενός (1) δικηγόρου με έμμισθη εντολή στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής (ΑΔΑ: 6Κ1ΒΟΡ1Κ-ΠΘΛ), σύμφωνα με τις διατάξεις ου αρ. 43 του ν. 4194/113 "Νέος Κώδικας Δικηγόρων" και παρακαλούμε για να ορίσετε τα μέλη που θα εκπροσωπήσουν τον Δικηγορικό Σύλλογο στην Επιτροπή επιλογής υποψηφίων.

Παρακαλούμε όπως επιμεληθείτε για την τοιχοκόλληση της προκήρυξης και την επιστροφή στην υπηρεσία μας του αποδεικτικού τοιχοκόλλησης της μαζί με τον ορισμό των Δικηγόρων-μελών της Επιτροπής.

Σας ενημερώνουμε ότι δυνάμει της υπ. αρ. οικ. 20264/5326/4-3-2020 απόφασης, εκπρόσωπος της Υπηρεσίας μας στην ως άνω Επιτροπή ορίστηκε ο Συντονιστής της Α.Δ.Α. Σπυρίδων Κοκκινάκης με αναπληρωτή του τον Γενικό Διευθυντή Εσωτερικής Λειτουργίας της Α.Δ.Α. Δημήτριο Σιαμάτρα.

Γραμματέας δυνάμει της ίδιας ως άνω απόφασης ορίστηκε η υπάλληλος της Διεύθυνσης Διοίκησης της Α.Δ.Α., Αλεξάνδρα Θεοδοσοπούλου του Νικολάου, με αναπληρώτρια αυτής την Κωνσταντίνα Ευθυμίου του Κωνσταντίνου, υπάλληλος της ίδιας ως άνω Διεύθυνσης.

Με εντολή Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής
Η Αν. Προϊσταμένη Διεύθυνσης Διοίκησης



ΑΚΡΙΒΕΣ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΓΙΑΒΑΡ

ΚΥΡΙΑΚΗ ΔΟΒΑΝΙΔΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Αθήνα 1 / 6 / 2020
Αριθμ. Πρωτ: 29770/7870

Ταχ. Δ/ση: Κατεχάκη 56
Τ.Κ : 11525, Αθήνα
Πληροφορίες Α.Θεοδοσοπούλου
Τηλέφωνο : 2132035676
FAX : 2132035708
E-mail : a.theodosopoulou@attica.gr

Θέμα: «Παράταση προθεσμίας για υποβολή υποψηφιοτήτων »

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010) «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*» όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν.2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α'/1997) «*Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις*».
2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/Α'/2010) «*Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής*» όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/2015) «*Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης – Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις*» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α'/2016) «*Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις*».
4. Τις διατάξεις του αρ. 111 του ν. 4604/2019 (ΦΕΚ Α'-50/26-03-2019), σύμφωνα με τις οποίες συνιστώνται δύο (2) θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή, για την παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων για τη στελέχωση του γραφείου κάθε Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
5. Τις διατάξεις του αρ. 42-46 του ν. 4194/2013 «*Νέος Κώδικας Δικηγόρων*» (ΦΕΚ 208/τ. Α'/27-9-2013), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 7 του αρ. 60 του ν. 437/2016 (ΦΕΚ 37Α').
6. Την υπ. αρ. 2763/742/28-2-2020 Προκήρυξη (ΑΔΑ 6ΚΙΒΟΡΙΚ-ΠΘΛ) για την πλήρωση μίας (1) θέσης δικηγόρου με έμμισθη εντολή στο γραφείο του Συντονιστή της Α.Δ.Α.

7. Τα έκτακτα μέτρα που ελήφθησαν για την αντιμετώπιση και τον περιορισμό της διασποράς του κορωνοϊού covid-19, στο πλαίσιο της προστασίας της δημόσιας υγείας και του δημοσίου συμφέροντος, μέτρα που περιόρισαν τις δυνατότητες πρόσβασης του κοινού στις δημόσιες υπηρεσίες.

Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε

την παράταση της προθεσμίας για την υποβολή υποψηφιοτήτων στην υπ. αρ. 2763/742/28-2-2020 Προκήρυξη (ΑΔΑ 6Κ1ΒΟΡ1Κ-ΠΘΛ) για την πρόσληψη ενός Δικηγόρου με έμμισθη εντολή στο γραφείο του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, μέχρι τις 30-6-2020.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

Κοινοποίηση:

1. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους
2. Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών

Εσωτερική Διανομή:

- Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής
- Αν. Γενικός Διευθυντής Εσωτερικής Λειτουργίας
- Δ/ση Διοίκησης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Αθήνα, 28 / 02 / 2020

Αριθμ. Πρωτ: 2763/742

Ταχ. Δ/ση: Κατεχάκη 56
Τ.Κ : 11525, Αθήνα
Πληροφορίες: Αλεξάνδρα Θεοδοσοπούλου
Τηλέφωνο : 2132035676
FAX : 2132035708
E-mail : a.theodosopoulou@attica.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Για την πλήρωση μίας (1) θέσης δικηγόρου με έμμισθη εντολή στο γραφείο του
Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010) «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*» όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν.2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α'/1997) «*Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις*».
2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/Α'/2010) «*Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής*» όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/2015) «*Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης – Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις*» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α'/2016) «*Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις*».
4. Τις διατάξεις των αρ. 42, 43, 44, 45 και 46 του ν. 4194/13 “*Νέος Κώδικας Δικηγόρων* “ (ΦΕΚ 208/τ. Α'/27.09.2013), όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 60 παρ. 7 του ν. 4370/2016 (ΦΕΚ 37Α').

5. Τις διατάξεις της παρ. 2 περ. ιβ.' του αρ. 14 του ν. 2190/1994 "Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης" (ΦΕΚ 28/τ.Α'/3-3-1994) σύμφωνα με τις οποίες δεν υπάγονται στις διατάξεις των κεφαλαίων Α', Β' και Γ', του ίδιου νόμου, οι παρέχοντες υπηρεσίες με έμμισθη εντολή.
6. Τις διατάξεις του αρ. 1 του Ν. 4250/26-3-2014 "Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις" (ΦΕΚ 74/τ.Α'/26-3-2014).
7. Τις διατάξεις του αρ. 111 του ν. 4604/2019 (ΦΕΚ Α'-50/26.03.2019), σύμφωνα με τις οποίες συνιστώνται δύο (2) θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή, για την παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων, για τη στελέχωση του γραφείου κάθε Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης.
8. Η υπ. αρ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ. ΕΓΚΡ./212/34531/30-12-2019 Απόφαση της Επιτροπής της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 (αρ. 2 παρ. 1), περί "Έγκρισης για την κίνηση διαδικασιών πλήρωσης μίας (1) θέσης Δικηγόρου με σχέση έμμισθης εντολής στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής.
9. Το υπ. αρ. 70747/7126/25-07-2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικού, Τμήμα Προϋπολογισμού, σύμφωνα με το οποίο η μηνιαία δαπάνη που θα προκληθεί στον προϋπολογισμό, του ειδικού φορέα, από τις ως άνω προσλήψεις, ανέρχεται στο ποσό των 1947,33 ευρώ και η ετήσια δαπάνη στο ποσό των 23.367,96 ευρώ, ενώ τα επόμενα τέσσερα οικονομικά έτη στο ποσό των 23.367,96 ευρώ κατ'έτος.
10. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, και ειδικότερα του γραφείου του Συντονιστή αυτής, που καθιστούν αναγκαία την υποστήριξη και επικουρία του έργου της με κάλυψη της προβλεπόμενης οργανικής θέσης δικηγόρου με έμμισθη εντολή.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Μία (1) θέση δικηγόρου, στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής (γραφείο Συντονιστή), με σχέση έμμισθης εντολής, με πάγια μηνιαία αντιμισθία, σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 43 του ν. 4194/2013. Οι αποδοχές του δικηγόρου που θα προσληφθεί καθορίζονται από τις διατάξεις της παρ. 1 του αρ. 9 του ν. 4354/2015 και θα ασφαλίζεται στον οικείο ασφαλιστικό του φορέα, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Υποχρεούται επίσης να παρέχει τις υπηρεσίες του στο οικείο κατάστημα, για χρόνο που θα ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές ανάγκες.

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Το αντικείμενο της απασχόλησης του δικηγόρου που πρόκειται να προσληφθεί θα είναι η νομική υποστήριξη των υπηρεσιών της Α.Δ.Α. και ειδικότερα του Συντονιστή αυτής. Ενδεικτικά αναφέρονται τα ακόλουθα αντικείμενα απασχόλησης:

- Η παρακολούθηση του ισχύοντος νομικού και κανονιστικού πλαισίου στους τομείς αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής και συγκεκριμένα στο δημόσιο δίκαιο, δίκαιο αλλοδαπών και μετανάστευσης, δίκαιο περιβάλλοντος και χωροταξίας, δασική νομοθεσία, δίκαιο των δημοσίων και πολιτικών υπαλλήλων, θέματα ελέγχου νομιμότητας των φορέων της τοπικής αυτοδιοίκησης με στόχο την επίλυση πρακτικών θεμάτων που ανακύπτουν από την καθημερινή εφαρμογή της νομοθεσίας στη διοικητική πράξη, την ερμηνεία της νομοθεσίας όταν ανακύπτουν ζητήματα αντιφατικών διατάξεων, την επισήμανση διατάξεων εκείνων που χρήζουν αναμόρφωσης, επικαιροποίησης, απλούστευσης ή κωδικοποίησης και την υποβολή σχετικών εισηγήσεων.
- Η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τον Συντονιστή για τη διασφάλιση των νομιμότητας των διοικητικών πράξεων.
- Η επεξεργασία και ο νομικός έλεγχος των συμβάσεων που συνάπτει η ΑΔΑ με τρίτους, των διοικητικών πράξεων και των προκηρύξεων για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
- Η συνδρομή σε νομικό επίπεδο και εφόσον κρίνεται απαραίτητο, τα συλλογικά όργανα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης χωρίς πρόσθετη αμοιβή.
- Η διενέργεια διαδικαστικών πράξεων για λογαριασμό του Συντονιστή, που αφορούν στην εμπλοκή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης σε δικαστικές διαμάχες.

B. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι για τις ανωτέρω θέσεις θα πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες,
2. Να μην έχουν συμπληρώσει το 67ο έτος της ηλικίας τους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του αρ. 45 του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013)
3. Να είναι Δικηγόροι τουλάχιστον παρ' Εφέταις, μέλη του Δικηγορικού Συλλόγου της χώρας και κάτοχοι πτυχίου Νομικής σχολής της χώρας ή ισότιμου τίτλου Νομικού Τμήματος Πανεπιστημιακής Σχολής ΑΕΙ της αλλοδαπής νόμιμα αναγνωρισμένου.
4. Να έχουν άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας, αποδεικνυόμενη κατά τα οριζόμενα στο αρ. 28 του π.δ. 50/2001 (ΦΕΚ Α'39), όπως ισχύει. Γνώση και άλλης ξένης γλώσσας των χωρών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αποδεικνυόμενη σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, θα συνεκτιμηθεί.
5. Να κατέχουν μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε αντικείμενο που άπτεται των αρμοδιοτήτων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.
6. Ειδικότερα οι άρρενες υποψήφιοι, να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από

- αυτές και να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
7. Να μην υπάρχει κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή να μην τελούν υπό επικουρική ή στερητική δικαστική συμπαράσταση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ. 8 του ν. 3528/2007, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο διορισμού.
 8. Να έχουν υγεία και φυσική καταλληλότητα για την άσκηση των καθηκόντων τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ. 7 του ν. 3528/2007.
 9. Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Α.Ν. 1256/82 και του Κώδικα Δικηγόρων.
 10. Να έχουν επαγγελματική εμπειρία, δικαστηριακή και συμβουλευτική, τουλάχιστον 7 ετών, μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. Ιδιαίτερος θα εκτιμηθεί η εμπειρία τους στους τομείς αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής καθώς και οι επιπλέον μεταπτυχιακές σπουδές ή δημοσιευμένες ερευνητικές μελέτες σε συναφή με τη δημόσια διοίκηση αντικείμενα. Η εμπειρία αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο έγγραφο, όπως αποφάσεις, δικόγραφα, δημοσιευμένες γνωμοδοτήσεις, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας.
 11. Να διαθέτουν βασικές γνώσεις ηλεκτρονικών υπολογιστών, κυρίως στη σύνταξη και επεξεργασία κειμένων.

Γ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ-ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Για την επιλογή του υποψηφίου λαμβάνεται υπόψη η επιστημονική του κατάρτιση, η εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική πείρα-επάρκεια, η άριστη γνώση ξένων γλωσσών και η προσωπικότητά του. Η επιλογή θα γίνει επί τη βάσει του κάτωθι πίνακα κριτηρίων αξιολόγησης και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα σε αυτόν. Η Επιτροπή χρησιμοποιεί ως κλίμακα βαθμολογίας για τα ανωτέρω κριτήρια την κλίμακα μορίων 1-1000. Συνολική βαθμολογία του κάθε υποψηφίου είναι το άθροισμα της επιμέρους βαθμολογίας κάθε κριτηρίου.

Η μοριοδότηση των κριτηρίων ορίζεται ως εξής:

Επιστημονική κατάρτιση	Σύνολο μορίων: 300 μόρια
Βαθμός πτυχίου	150
Βαθμός μεταπτυχιακού Διπλώματος	100
Επιπλέον Μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος (σε οποιοδήποτε γνωστικό αντικείμενο)	50
Επαγγελματική πείρα και επάρκεια.	300 μόρια
Διδακτορικός τίτλος σπουδών	200 μόρια για την ύπαρξη συναφούς με τα αντικείμενα της Α.Δ.Α. ο

	διδακτορικού τίτλου σπουδών.
Προσωπικότητα του υποψηφίου	150 μόρια
Γνώση περισσότερων ξένων γλωσσών	50 μόρια
κράτους-μέλους της Ε.Ε.	

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων. Οι υποψήφιοι αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και τα κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη για τον καθαρισμό της σειράς αξιολόγησής τους με την κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών κατά τα ειδικότερα διαλαμβανόμενα στην παρούσα και στο παράρτημα. Ως προς το κριτήριο της επιστημονικής κατάρτισης η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη επιπλέον των απαιτούμενων προσκομισθέντες τίτλους μεταπτυχιακών σπουδών (μεταπτυχιακό-διδακτορικό, μόνο εφόσον οι εν λόγω τίτλοι αφορούν στα γνωστικά αντικείμενα του δημοσίου, αστικού, εμπορικού, ευρωπαϊκού δικαίου ή στα αντικείμενα της δημόσιας διοίκησης, περιφερειακής ανάπτυξης και οικονομικής πολιτικής και βαθμολογεί αυτούς σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη. Ως προς τα κριτήρια της εξειδίκευσης στο αντικείμενο απασχόλησης, της επαγγελματικής πείρας και επάρκειας, η Επιτροπή βαθμολογεί την εμπειρία των υποψηφίων, η οποία πρέπει να αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο τρόπο (έτη δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του/της δικηγόρου στον οικείο δικηγορικό σύλλογο, δικαστικές αποφάσεις από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του υποψηφίου, δικόγραφα που έχουν νομίμως κατατεθεί, γνωμοδοτήσεις που φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα ή συνοδεύονται από εντολή γνωμοδότησης ή έχουν δημοσιευθεί), βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, οι οποίες αν προέρχονται από δημόσιους φορείς θα πρέπει να φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα και να συνοδεύονται από το αναγκαίο αποδεικτικό υλικό ως προς την ποιοτική και ποσοτική ενασχόληση του υποψηφίου με το περιγραφόμενο αντικείμενο απασχόλησης και αν αυτές προέρχονται από ιδιώτες ή εργοδότες του ιδιωτικού τομέα, να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του υπογράφοντος, να αναγράφουν την ιδιότητα του και στοιχεία για την περίοδο κατά την οποία ο βεβαιών ασκούσε τα καθήκοντά του στη θέση αυτή. Η προσωπικότητα του υποψηφίου κρίνεται σε προφορική συνέντευξη, στην οποία αξιολογούνται οι δεξιότητες και τα προσόντα του υποψηφίου όπως είναι ενδεικτικά η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, η ικανότητα ανταπόκρισης σε νέα γνωστικά πεδία κλπ.

Δ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν αυτοπροσώπως ή να αποστείλουν με συστημένη επιστολή, σε κλειστό φάκελο, στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής, Διεύθυνση Διοίκησης, Τμήμα Προσωπικού (οδός Κατεχάκη αρ. 56, τκ 11525, Αθήνα) σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την επομένη της δημοσίευσης της προκήρυξης στον ημερήσιο τύπο, αίτηση υποψηφιότητας συνοδευόμενη από τα απαραίτητα, επί ποινή αποκλεισμού από τη διαδικασία, δικαιολογητικά:

1. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας ή ελλείψει ταυτότητας, φωτοαντίγραφο των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου στις οποίες αναγράφεται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου.

2. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου.
3. Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, από το οποίο προκύπτει η ημερομηνία εγγραφής στο Σύλλογο, η ιδιότητα του υποψηφίου ως δικηγόρου τουλάχιστον παρ' Εφέταις και ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.
4. Υπεύθυνη δήλωση του αρ. 8 του ν. 1599/1986, από την οποία προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν τελεί υπό στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση και δεν παρέχει τις υπηρεσίες του, αποκλειστικά ή συστηματικά με αμοιβή σε άλλο νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα και δε λαμβάνει πάγια περιοδική αμοιβή από νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα. Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του ν.4194/2013 "Κώδικας Δικηγόρων" ή που παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε άλλο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, μπορούν να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία να δηλώνουν ότι εφόσον προσληφθούν στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση ή θα πάψουν να αναλαμβάνουν υποθέσεις άλλου νομικού προσώπου ή να λαμβάνουν πάγια αμοιβή από νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα. Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν αμοιβή.
5. Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης, από το οποίο προκύπτει ότι οι άρρενες υποψήφιοι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
6. Υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτουν βασικές γνώσεις Η/Υ ειδικά στον τομέα σύνταξης και επεξεργασίας κειμένων.
7. Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής κατάρτισης και επαγγελματικής δράσης του υποψηφίου, στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία του, συνοδευόμενο από τα απαραίτητα αποδεικτικά έγγραφα.

Με την αίτησή τους οι υποψήφιοι υποβάλλουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων τους. Εάν δεν προσκομίσουν τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, δεν λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτησή τους. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής των αιτήσεων, το εμπρόθεσμο της αιτήσεως κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγισή του επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου. Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης. Συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών και υποβάλλονται συνοδευόμενα σε κάθε περίπτωση από ανάλογη αίτηση σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη "ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ/ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ". Δικαιολογητικά που κατατίθενται μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής δεν λαμβάνονται υπόψη.

Ε. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΜΕΤΑΞΥ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ-ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1. Η επιλογή θα γίνει από πενταμελή επιτροπή, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2B του αρ. 43 του ν. 4194/2013, η οποία θα αποτελείται από:

1. Ένα μέλος του ΝΣΚ με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' τάξεως ή το νόμιμο αναπληρωτή του, ως πρόεδρο, που ορίζει ο Πρόεδρος του ΝΣΚ.
2. Τρεις (3) Δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με δεκαπενταετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, οι οποίοι ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών, ως μέλη.
3. Έναν (1) εκπρόσωπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
Καθήκοντα γραμματέα της Επιτροπής θα ασκήσει ειδικά οριζόμενος προς τούτο, εκπρόσωπος της Α.Δ.Α.

2. Εντός μηνός από την τελευταία ατομική συνέντευξη, η Επιτροπή εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων. Η απόφαση της Επιτροπής είναι υποχρεωτική για την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής και ισχύει μόνο για την κάλυψη των θέσεων που προκηρύχθηκαν. Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής, οφείλει να προσλάβει τον/την επιτυχόντα/ούσα εντός ενός μηνός από τη δημοσίευση της απόφασης της Επιτροπής, γνωστοποιώντας στο Δικηγορικό Σύλλογο Αθηνών την ανάληψη υπηρεσίας σε προθεσμία (15) ημερών.

3. Εντός (3) μηνών από τη δημοσίευση της πρόσληψης του επιτυχόντα, διενεργείται από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής αυτεπάγγελτος έλεγχος γνησιότητας των δικαιολογητικών που έχει υποβάλλει ο επιτυχών και είναι απαραίτητα για την πρόσληψή του ή επηρεάζουν την κατάταξή του κατά τη διαδικασία επιλογής.

4. Η παρούσα απόφαση :

- Να κοινοποιηθεί με επιμέλεια της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου και στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους.
- Να τοιχοκολληθεί με επιμέλεια της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής στο κατάστημα του Πρωτοδικείου, του Εφετείου και των Δικηγορικών Συλλόγων της χώρας.
- Να δημοσιευθεί με πρόσκληση για την υποβολή υποψηφιοτήτων με μία ημερήσια εφημερίδα της Αθήνας.
- Να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στον ιστότοπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, καθώς και στο "ΔΙΑΥΓΕΙΑ".

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΥΠΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ.

Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74), ως εξής:

- **Τίτλοι/Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις της ημεδαπής**

A Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών, άδειες, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

B. Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

- **Τίτλοι/Πιστοποιητικά/Βεβαιώσεις της αλλοδαπής**

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που προσκομίζονται πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του ν. 148/26-12-1913/1-2-1914. Ειδικώς, μετά τον νέο Κώδικα Δικηγόρων (άρθρο 36 του ν. 4194/2013), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα

γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα η επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων. Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται, επίσης, υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα αλλοδαπών ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

1. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

Στους τίτλους σπουδών θα πρέπει να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό ή με ακέραιο αριθμό πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, με δύο δεκαδικά ψηφία. Σε περίπτωση που από τους προσκομιζόμενους τίτλους σπουδών δεν προκύπτει ακριβής αριθμητικός βαθμός, τότε θα βαθμολογείται με τον βαθμό πέντε (5) της κλίμακας 1-10.

- Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται:
Πράξη αναγνώρισης από το Δ.Ι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.
Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.
- Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην Κύπρο:

Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (01.05.2004) και αναφέρονται στο π.6. 299/1997 δεν απαιτείται αντιστοιχία. Για τα ίδια πτυχία καθώς και για όλα τα υπόλοιπα, τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξή της στην Ε.Ε. απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.

- **Ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες:**

Σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 6 του άρθρου 2 του ν. 1735/1987 «σε περίπτωση που το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. και το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.) δεν μπορούν να αναγνωρίσουν ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, κατά την έννοια των διατάξεων της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 5, λόγω ανυπαρξίας αντίστοιχης σχολής στα Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής, καθορίζουν με βεβαίωσή τους τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου με πτυχίο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής. Με βάση τη βεβαίωση αυτή τα παραπάνω πρόσωπα επιτρέπεται να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού ή πρόσληψης για θέσεις των οποίων τυπικό προσόν είναι εκείνο προς το οποίο έχει αναγνωρισθεί συνάφεια από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε.». Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία πτυχίων Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. που κατέχουν πολιτικοί πρόσφυγες και επαναπατριζόμενοι Έλληνες, έχει χορηγηθεί από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) προκειμένου να συμμετέχουν σε διαδικασίες διορισμού ή πρόσληψης, πρέπει με βεβαίωση του (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) να καθορίζεται η συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου του πτυχίου, με πτυχία Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής τα οποία ζητούνται από την προκήρυξη ως προσόντα διορισμού για τις προκηρυσσόμενες θέσεις.

2. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ/ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ:

Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης προσκομίζουν ευκρινή φωτοτυπία του διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος, καθώς και βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο αυτών, εφόσον τούτο δεν προκύπτει σαφώς από τους προσκομιζόμενους τίτλους. Αν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται μόνον πράξη αναγνώρισεως του τίτλου

από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

3. ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ:

A Η γνώση της αγγλικής γλώσσας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 28 του π.δ. 50/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ως εξής:

1) με Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου του αρ. 1 του ν. 2740/1999 (Α' 186), όπως τροποποιήθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003 (Α' 141) ή

2) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων CAMBRIDGE ή MICHIGAN ή

3) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Εάν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται Βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την Αγγλική, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η Αγγλική. Ειδικότερα, για την απόδειξη της άριστης γνώσης της αγγλικής γλώσσας, γίνονται αποδεκτά, πέραν του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας, τα εξής πιστοποιητικά:

- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH (CPE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE.
- BULATS English Language Test, Βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.

- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) - The British Council - IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 8,5 και άνω.
• ECPE- EXAMINATION FOR THE CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN.
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL, ή PEARSON TEST OF ENGLISH GENERAL LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL ή EDEXCEL LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (CEF C2)
• ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - MASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - MASTERY-
(Συνοποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-MASTERY- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL -MASTERY-
(Συνοποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
- EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2) ή PEARSON EDI Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2).
- PEARSON LCCI EFB LEVEL 4 (Ενότητες: Reading, Writing, Listening, Speaking, με βαθμό "Distinction" ή "Credit").
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2) (μέχρι 31/8/2009)
- Ascentis Level 3 Certificate in ESOL International (CEF C2)
- ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2).
- Michigan State University - Certificate of English Language Proficiency (MSU - CELP): CEF C2.
- Test of Interactive English, C2 Level.
- NOCN Level 3 Certificate in ESOL International (C2).
- AIM Awards Level 3 Certificate in ESOL International

Πιστοποιητικά άλλα, πλην των ανωτέρω, προκειμένου να αξιολογηθούν για την απόδειξη της γνώσης της αγγλικής γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από:

- (i) Βεβαίωση του φορέα που το εξέδωσε ότι τόσο ο φορέας όσο και το συγκεκριμένο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή ή
- (ii) Βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα (σε περίπτωση μη υπάρξεως φορέα πιστοποίησης ή αναγνώρισης) ότι το προσκομιζόμενο πιστοποιητικό είναι αποδεκτό σε δημόσιες υπηρεσίες της οικείας χώρας ως έγκυρο αποδεικτικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας σε αντίστοιχο επίπεδο.

από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

3. ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ:

A Η γνώση της αγγλικής γλώσσας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 28 του π.δ. 50/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ως εξής:

1) με Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου του αρ. 1 του ν. 2740/1999 (Α' 186), όπως τροποποιήθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003 (Α' 141) ή

2) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων CAMBRIDGE ή MICHIGAN ή

3) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Εάν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται Βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την Αγγλική, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η Αγγλική. Ειδικότερα, για την απόδειξη της άριστης γνώσης της αγγλικής γλώσσας, γίνονται αποδεκτά, πέραν του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας, τα εξής πιστοποιητικά:

- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH (CPE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE.
- BULATS English Language Test, Βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.

Β Για την άριστη γνώση της **γαλλικής γλώσσας** γίνονται αποδεκτά τα εξής πιστοποιητικά:

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του αρ. 1 του ν. 2740/1999, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- Δίπλωμα ALLIANCE FRANCAISE.
- Πιστοποιητικό D.A.L.F. - OPTION LETTRES ή DALF C2.
- DIPLOME DE LANGUE ET LITTERATURE FRANCAISES (SORBONNE II) [Μέχρι το 1999 ο τίτλος του διπλώματος ήταν: DIPLOME D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE II).
- DIPLOME SUPERIEUR D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE 3EME DEGRE).
- Certificat de competences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Departement de francais, του Πανεπιστημίου της Λιέγης - Επίπεδο C2
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU PROFESSIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης.

Σημείωση: Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών τα οποία δεν αναγράφονται στο παρόν, απαιτείται βεβαίωση από τον οικείο φορέα (Γαλλικό Ινστιτούτο Αθηνών-Υπηρεσία Εξετάσεων) για το επίπεδο του πιστοποιητικού.

Γ Για την άριστη γνώση της **γερμανικής γλώσσας** γίνονται αποδεκτά τα εξής πιστοποιητικά:

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του αρ. 1 του ν. 2740/1999, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- Goethe-Zertifikat C2: Grosses Deutsches Sprachdiplom (Ενότητες: Lesen, Horen, Schreiben, Sprechen) του Ινστιτούτου Goethe.
- Πιστοποιητικό GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (GDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31-12-2011).
- KLEINES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (KDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31-12-2011).
- ZENTRALE OBERSTUFENPRUFUNG (ZOP) του Ινστιτούτου Goethe (μέχρι 31-12-2011).
- OSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (OSD) ZERTIFIKAT C2. (Ενότητες: Lesen, Horen, Schreiben, Sprechen).
- ZERTIFIKAT V.B.L.T. PROFESSIONALES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης.

. Για την άριστη γνώση της **ιταλικής γλώσσας** γίνονται αποδεκτά τα εξής πιστοποιητικά:

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του αρ. 1 του ν. 2740/1999, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- DIPLOMA SUPERIORE DI LINGUA E CULTURA ITALIANA.
- DIPLOMA DI LINGUA E CULTURA ITALIANA (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθηνών).
- DIPLOMA DI TRADUTTORE ή DIPLOMA DEL CORSO SUPERIORE DI TRADUTTORE.
- CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA, LIVELLO 5 (CELI 5) του Πανεπιστημίου της Περούτζια.
- CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO PROFESSIONALE του Πανεπιστημίου Γενεύης.
- Πιστοποίηση P.L.I.D.A. C2 ή P.L.I.D.A. D (έως το 2003).

Σημείωση: Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών τα οποία δεν αναγράφονται στο παρόν, απαιτείται βεβαίωση, από τον οικείο φορέα (Ιταλικό Ινστιτούτο Αθηνών - Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού.

Ε Για την άριστη γνώση της **ισπανικής γλώσσας** γίνονται αποδεκτά τα εξής πιστοποιητικά:

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του αρ. 1 του ν. 2740/1999, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- DIPLOMA DELE SUPERIOR DE ESPANOL (DELE) (μέχρι το 2002).
- DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL SUPERIOR)-(DELE) (μέχρι το 2008).
- DIPLOMA DE ESPANOL- NIVEL C2 (DELE) (από το Ινστιτούτο Cervantes εξ ονόματος του Υπουργείου Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας).
- CERTIFICADO SUPERIOR E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS (από το Υπουργείο Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού της Ισπανίας).

Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει απαραίτητα να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

- (i) Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.

(ii) Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής,

(iii) Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

Ο υπό στοιχείο (iii) τίτλος σπουδών της αλλοδαπής πρέπει να συνοδεύεται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ ή Ε.Ο.Π.Π. ή Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Σημείωση:

α) Δεν απαιτείται η απόδειξη της γνώσης της ξένης γλώσσας εάν οι επικαλούμενοι τίτλοι σπουδών έχουν αποκτηθεί στο εξωτερικό, όπου τα μαθήματα διδάσκονται στην ίδια γλώσσα.

β) Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, δεν αποδεικνύει την γνώση ξένης γλώσσας (π.δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επίσημη μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας, καθώς και ευκρινές φωτοαντίγραφο από αντίγραφο του τίτλου αυτού που έχει επικυρωθεί από δικηγόρο.