

15/9/2017



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ

Διεύθυνση Δ/κων Υπηρεσιών
& Ανθρώπινου Δυναμικού

Τμήμα Μητρώων & Διαδικασιών Προσωπικού

ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΘΗΝΩΝ
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. 16299
Αθήνα, 15-9-2017



Βαθμό προτεραιότητας: «Κοινό»
Χρόνο διατήρησης του εγγράφου στο αρχείο:
(διηλεκές)

Αχαρνές, 14.09.2017
Αρ. Πρωτ.: 56832

Δ/ση: Φιλαδελφείας 87 & Μπόσδα
TK: Τ.Κ. 13673, Αχαρνές
Συντάκτης: Χρ. Αναγνωστόπουλος
Τηλ: 2132072313
Φαξ: 2102462904
email: canagnostopoulos@acharnes.gr

Προς:

1. Πρόεδρο Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών
Ακαδημίας 60
Αθήνα TK 10679
2. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους
Ακαδημίας 68
Αθήνα TK 10679

Θέμα: Πρόσληψη τριών (3) δικηγόρων με έμμισθη εντολή στον Δήμο Αχαρνών

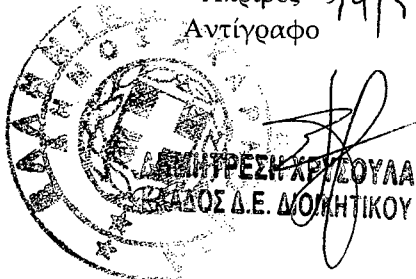
Με το υπ' αριθ. πρωτ. 2831/28-1-2016 έγγραφο του Τμήματος Μόνιμου Προσωπικού της Δ/σης Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών εγκρίθηκε η πρόσληψη τριών (3) δικηγόρων με έμμισθη εντολή (Απόφαση Επιτροπής ΠΥΣ 33/2006: ΔΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./2/36108/8-1-2015).

Προκειμένου να προχωρήσει η διαδικασία επιλογής, σας αποστέλλουμε την με αριθ. πρωτ. 56814/14.09.2017 προκήρυξη του Δήμου μας και παρακαλούμε όπως ορισθούν από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών τρεις δικηγόροι, από τους οποίους ο ένας με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία ως μέλη της πενταμελούς επιτροπής, βάσει των διατάξεων του άρθ. 43 παρ. 2ββ του Ν. 4194/2013. Επίσης το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους όπως προβεί στις δικές του σχετικές ενέργειες που ορίζονται στην παρ. 2αα του αρθ. 43 του Ν. 4194/2013.

Επίσης σας γνωστοποιούμε πως εκπρόσωπος του Δήμου Αχαρνών στην προκειμένη περίπτωση έχει ορισθεί βάσει της υπ' αριθ. 151/13-9-2016 Απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου Αχαρνών ο Δήμαρχος Αχαρνών κ. Ιωάννης Κασσαβός (τηλ. επικ. 2132072450) και αναπληρωματικό μέλος ο κ. Τοπαλίδης Ευστάθιος, Αντιδήμαρχος Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς ενώ καθήκοντα γραμματέα θα ασκεί βάσει της υπ' αριθ. 824/53406/1-9-2017 απόφασης Δημάρχου Αχαρνών, η κ. Μπαλή Αθανασία, υπάλληλος αορίστου χρόνου, ΔΕ Διοικητικού (τηλ. επικ. 2132072460).

Ακριβές Αντίγραφο 14/9/17

Ο Δήμαρχος Αχαρνών



Ιωάννης Κασσαβός





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

Διεύθυνση Δ/κων Υπηρεσιών
& Ανθρώπινου Δυναμικού
Τμήμα Μητρώων & Διαδικασιών Προσωπικού

Αχαρνές, 14.09.2017
Αρ. Πρωτ.: 56814

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Για την πρόσληψη τριών (3) θέσεων Δικηγόρων με έμμισθη εντολή

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

Αφού έλαβε υπόψη του:

- 1) Το άρθρο 167 του Ν. 3584/07, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) Το άρθρο 43 του Ν. 4194/2013 (ΦΕΚ 208/27-9-13 τεύχος Α) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 60 παρ. 7 του Ν. 4370/2016 (ΦΕΚ 37 Α')
- 3) Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αχαρνών Αττικής (ΦΕΚ 1485/19-6-13 τεύχος Β') και συγκεκριμένα το άρθρο 31 αυτού «Ειδικές θέσεις» στο οποίο προβλέπονται τέσσερις (4) θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή.
- 4) Το υπ' αριθ. πρωτ. 2831/28-1-2016 έγγραφο του Τμήματος Μόνιμου Προσωπικού της Δ/σης Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών σχετικά με την έγκριση πρόσληψης τριών (3) δικηγόρων με έμμισθη εντολή (Απόφαση Επιτροπής ΠΥΣ. 33/2006: ΔΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./2/36108/8-1-2015)
- 5) Το υπ' αριθ. πρωτ. 47898/26.7.2017 έγγραφο του Τμήματος Προϋπολογισμού, Απολογισμού και Οικονομικής Πληροφόρησης της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αχαρνών από το οποίο προκύπτει πρόβλεψη σχετικής πίστωσης στον προϋπολογισμό έτους 2017 του Δήμου Αχαρνών

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση τριών (3) θέσεων δικηγόρων με έμμισθη εντολή ως εξής:

- Μία (1) θέση Δικηγόρου παρ' Αρειώ Πάγω
- Μία (1) θέση Δικηγόρου παρ' Εφέταις
- Μία (1) θέση Δικηγόρου παρά Πρωτοδικαίς

1. Οι προσληφθέντες θα υπόκεινται στην ασφάλιση του Ταμείου Νομικών και λοιπών νομίμων κρατήσεων, θα καταλάβουν κενές οργανικές θέσεις κατηγορίας ειδικών θέσεων του Δήμου Αχαρνών και θα ακολουθούν την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.

2. Αντικείμενο της απασχόλησης των ανωτέρω δικηγόρων θα είναι η νομική υποστήριξη του Δήμου Αχαρνών και ειδικότερα:

- Η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τα πολιτικά όργανα διοίκησης του Δήμου, για τη διασφάλιση της νομιμότητας των διοικητικών πράξεων.

- Η παροχή νομικών συμβουλών και κατευθύνσεων προς τις επιμέρους υπηρεσίες του δήμου καθώς και τα άλλα νομικά πρόσωπα του Δήμου για τη διασφάλιση της νομιμότητας των δράσεών τους.

- Η υποβολή γνωμοδοτήσεων σε θέματα που αφορούν το Δήμο.

- Η υποβολή δικογράφων και των σχετικών παραστατικών όταν απαιτείται

- Η επεξεργασία και ο νομικός έλεγχος όλων των συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με τρίτους καθώς και των προκηρύξεων του Δήμου για ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.

- Η νομική εκπροσώπηση του Δήμου σε υποθέσεις εντός και εκτός των Δικαστηρίων και ενώπιον των Διοικητικών Αρχών, για υποθέσεις του Δήμου.

- Η τήρηση του αναγκαιού αρχείου εγγράφων για τις ανάγκες του Αυτοτελούς Τμήματος Νομικής Υπηρεσίας.

- Υποχρεούνται να παρέχουν τις ανωτέρω υπηρεσίες, καθώς και όσων αναγράφονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου Αχαρνών, στο Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου, που βρίσκεται στο Δημαρχιακό μέγαρο του Δήμου Αχαρνών, για χρόνο που να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες κατά τα ανωτέρω.

3. Επίσης υποχρεούνται να παρίστανται στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων του Δήμου για την παροχή νομικών συμβουλών, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο από τη δημοτική αρχή, χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

4. Οι δικηγόροι υποχρεούνται να παρέχουν τις υπηρεσίες στο Δημοτικό Κατάστημα, για χρόνο που να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες, εφόσον δεν υπάρχει ανάγκη παράστασης ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών.

5. Οι αποδοχές των δικηγόρων που θα προσληφθούν καθορίζονται με τις διατάξεις του Ν. 4354/2015 και θα ασφαρίζονται στον οικείο ασφαλιστικό του φορέα, σύμφωνα με την εκάστοτε νομοθεσία η οποία προβλέπει και την υπηρεσιακή τους εξέλιξη.

6. Οι υποψήφιοι για τις πιο πάνω θέσεις θα πρέπει:

α) Να είναι Έλληνες πολίτες

β) Να είναι μέλη του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών με δικαίωμα παράστασης στον Άρειο Πάγο, στο Εφετείο, στο Πρωτοδικείο αντίστοιχα.

γ) Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικής Σχολής της χώρας ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί, σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.

δ) Οι άντρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές και να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.

ε) Να μην υπάρχει κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία η να μην τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.

στ) Να είναι υγιείς και αρτιμελείς (σε βαθμό που να μην εμποδίζεται η άσκηση των καθηκόντων τους).

ζ) Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Ν. 1256/82 και του Κώδικα Δικηγόρων.

η) Να έχουν επαγγελματική εμπειρία δικαστηριακή και συμβουλευτική τουλάχιστον πέντε (5) ετών από το διορισμό τους στο Πρωτοδικείο, Εφετείο και Άρειο Πάγο αντίστοιχα για τη κάθε θέση που προκηρύσσεται με τη παρούσα.

θ) Εντός της ως άνω 5ετούς τουλάχιστον εμπειρίας, να έχουν επαγγελματική εμπειρία δικαστηριακή και πρακτική σε γνωστικά αντικείμενα του δημοσίου δικαίου σε χειρισμό υποθέσεων τοπικής αυτοδιοίκησης ενώπιον δικαστηρίων και ιδίως σε θέματα του συγκεκριμένου Δήμου δηλ., απαλλοτριώσεων, εμπράγματος δικαίου πολεοδομικών

παραβάσεων, αναγκαστικής εκτελέσεως, ασφαλιστικών διαφορών, η οποία να αποδεικνύεται από σχετικές βεβαιώσεις φορέων της τοπικής αυτοδιοίκησης, συμβάσεις, αναθέσεις, ή δικαστικές αποφάσεις ή δικόγραφα, υπομνήματα, γνωμοδοτήσεις, δημοσιεύσεις σε νομικά περιοδικά κλπ.

7. Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν στο Δήμο Αχαρνών Αττικής είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στη Δ/νση: Φιλάδελφειας 87 & Μπόσδα, Αχαρνές, ΤΚ 13673, υπόψη Τμήματος Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού, σε αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της προκήρυξης στον Τύπο, αίτηση υποψηφιότητας συνοδευόμενη από:

Α) Φωτοτυπία δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας Αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλαδή αυτών που αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου).

Β) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου

Γ) Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από τον οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.

Δ) Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο υποψήφιος δεν παρέχει τις υπηρεσίες του αποκλειστικά ή συστηματικά με αμοιβή κατά υπόθεση σε άλλο Νομικό Πρόσωπο του Δημόσιου Τομέα και δεν λαμβάνει πάγια περιοδική αμοιβή από Νομικό Πρόσωπο του Δημόσιου Τομέα.

Ε) Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής τους δράσης, στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία τους καθώς και τα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών τους προσόντων (πτυχία, μεταπτυχιακοί τίτλοι, πτυχία ξένων γλωσσών κτλ.) τα οποία θα πρέπει να πληρούν τα εξής:

Της ημεδαπής

α) **Δημόσια έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών - άδειες - πιστοποιητικά - βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) **Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα

Της αλλοδαπής

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα.

Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο ερμηνέα διορισμένο βάσει του ν. 148/26.12.1913/1.2.1914. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36 ν. 4194/2013 / ΦΕΚ 208/27.9.2013/τ.Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.9.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους

νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.

Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τονίζεται ιδιαίτερος ότι τα προσόντα, τα κριτήρια ή οι ιδιότητες που αναγράφονται από τον υποψήφιο στην αίτηση συμμετοχής του στη διαδικασία πλήρωσης των θέσεων πρέπει να υφίστανται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων.

ΣΤ) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

Ζ) Πιστοποιητικό στρατολογίας τύπου Α΄.

8. Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη εντολή κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιοι, αν συνυποβάλλουν μαζί με την αίτηση και τα σχετικά της προηγούμενης παραγράφου, υπεύθυνη δήλωση ότι εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται θα παραιτηθούν από άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία, εάν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του Εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.

9. Κατά την αξιολόγηση για την επιλογή των υποψηφίων θα ληφθούν υπόψη, η προσωπικότητα του υποψηφίου, η επιστημονική του κατάρτιση, η εξειδίκευσή τους στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική του πείρα, επάρκεια, η γνώση ξένων γλωσσών και συνεκτιμάται η οικογενειακή του κατάσταση και η πρόβλεψη της εξέλιξής του. Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των πιο πάνω τυπικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων. Στην προκήρυξη προβλέπεται συντελεστής βαρύτητας στα κριτήρια, ανάλογα με τις ανάγκες του φορέα.

Οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Δήμου καθορίζονται ως εξής:

Προσωπικότητα υποψηφίου:	25%
Εξειδίκευση - εμπειρία στο αντικείμενο της απασχόλησης του συγκεκριμένου Ο.Τ.Α.:	20%
Προϋπηρεσία, επαγγελματική και επιστημονική κατάρτιση σε θέματα Δημοσίου:	15%
Επαγγελματική πείρα	15%
Γνώση ξένων γλωσσών	10%
Οικογενειακή κατάσταση	10%
Πρόβλεψη εξέλιξης	5%

10. Η επιλογή γίνεται από πενταμελή επιτροπή που συνέρχεται στην έδρα του δικηγορικού συλλόγου και αποτελείται από:

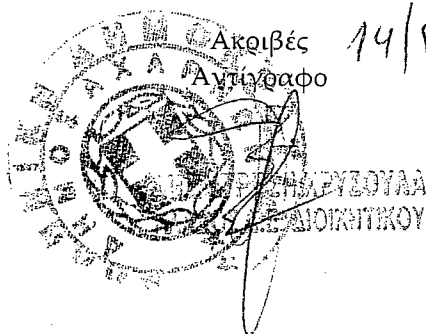
α) Μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους,

β) Τρεις δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών,

γ) Έναν εκπρόσωπο του ενδιαφερόμενου νομικού προσώπου που στην προκειμένη περίπτωση έχει ορισθεί βάσει της υπ' αριθ. 151/13-9-2016 Απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου Αχαρνών ο Δήμαρχος Αχαρνών κ. Ιωάννης Κασσαβός και αναπληρωματικό μέλος ο κ. Τοπαλίδης Ευστάθιος ενώ καθήκοντα γραμματέα θα ασκεί βάσει της υπ' αριθ. 824/53406/1-9-2017

απόφασης Δημάρχου Αχαρνών, η κ. Μπαλή Αθανασία, υπάλληλος αορίστου χρόνου, ΔΕ Διοικητικού του Δήμου Αχαρνών. Καθήκοντα Προέδρου της Επιτροπής ασκεί το μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ο νόμιμος αναπληρωτής του

11. Η επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα τους καλέσει σε ατομική συνέντευξη. Μέσα σε ένα μήνα το πολύ από την τελευταία ατομική συνέντευξη εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων.
12. Η συμμετοχή των υποψηφίων στις διαδικασίες επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.
13. Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 έως 15:00 από το Τμήμα Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού του Δήμου Αχαρνών Αττικής, Φιλαδελφείας 87 και Μπόσδα, τηλ. 2132072313.
14. Η προκήρυξη αυτή θα δημοσιευτεί σε μια σε μία τουλάχιστον εφημερίδα, που εκδίδεται στην έδρα του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, κατά προτίμηση ημερήσια, θα αναρτηθεί στη Διαύγεια, στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Δήμου Αχαρνών, καθώς επίσης θα σταλεί στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, στον Πρόεδρο Πρωτοδικείο Αθηνών και στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών, οι οποίοι θα επιμεληθούν για την τοιχοκόλληση της στο κατάστημα του Πρωτοδικείου και στα γραφεία του Δικηγορικού Συλλόγου αντίστοιχα.



Ο Δήμαρχος Αχαρνών

Ιωάννης Κασσαβός





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ
Διεύθυνση Δ/κων Υπηρεσιών
& Ανθρώπινου Δυναμικού
Τμήμα Μητρώων & Διαδικασιών Προσωπικού

Βαθμό προτεραιότητας: «Κοινό»
Χρόνο διατήρησης του εγγράφου στο αρχείο:
(διηλεκές)

Αχαρνές, 14.09.2017
Αρ. Πρωτ.: 56833

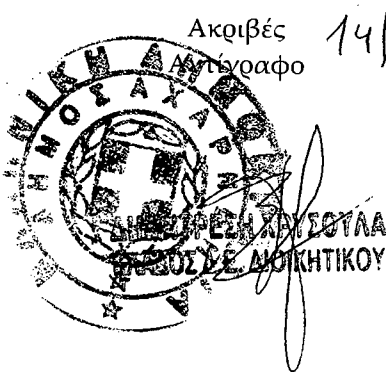
Δ/ση: Φιλαδελφείας 87 & Μπόσδα
ΤΚ: Τ.Κ. 13673, Αχαρνές
Συντάκτης: Χρ. Αναγνωστόπουλος
Τηλ: 2132072313
Φαξ: 2102462904
email: canagnostopoulos@acharnes.gr

Προς:

1. Πρωτοδικείο Αθηνών
Ακαδημίας 60
Αθήνα ΤΚ 10679
2. Γραμματεία Ολομέλειας Προέδρων
Δικηγορικών Συλλόγων Ελλάδος
Τηλ: 210 3398185, 186
Φαξ: 210 3398187

Θέμα: Τοιχοκόλληση προκήρυξης στο Πρωτοδικείο Αθηνών και στα Γραφεία των Δικηγορικών Συλλόγων για την πρόσληψη δικηγόρων με έμμισθη εντολή βάσει του άρθ. 43 του Ν. 4194/2013

Παρακαλούμε όπως επιμεληθείτε την τοιχοκόλληση της με αρ. πρωτ. 56814/14.09.2017 προκήρυξης του Δήμου Αχαρνών στο κατάστημα του Πρωτοδικείου και στα Γραφεία των Δικηγορικών Συλλόγων για την πρόσληψη τριών (3) δικηγόρων με έμμισθη εντολή βάσει του άρθ. 43 του Ν. 4194/2013 και μας αποστείλετε τα σχετικά αποδεικτικά με φαξ στο 2102460904 ή αποστολή στο email canagnostopoulos@acharnes.gr.



Ο Δήμαρχος Αχαρνών

Ιωάννης Κασσαβός





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

Διεύθυνση Δ/κων Υπηρεσιών
& Ανθρώπινου Δυναμικού
Τμήμα Μητρώων & Διαδικασιών Προσωπικού

Αχαρνές, 14.09.2017
Αρ. Πρωτ.: 56814

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Για την πρόσληψη τριών (3) θέσεων Δικηγόρων με έμμισθη εντολή

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

Αφού έλαβε υπόψη του:

- 1) Το άρθρο 167 του Ν. 3584/07, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) Το άρθρο 43 του Ν. 4194/2013 (ΦΕΚ 208/27-9-13 τεύχος Α) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 60 παρ. 7 του Ν. 4370/2016 (ΦΕΚ 37 Α')
- 3) Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αχαρνών Αττικής (ΦΕΚ 1485/19-6-13 τεύχος Β') και συγκεκριμένα το άρθρο 31 αυτού «Ειδικές θέσεις» στο οποίο προβλέπονται τέσσερις (4) θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή.
- 4) Το υπ' αριθ. πρωτ. 2831/28-1-2016 έγγραφο του Τμήματος Μόνιμου Προσωπικού της Δ/σης Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών σχετικά με την έγκριση πρόσληψης τριών (3) δικηγόρων με έμμισθη εντολή (Απόφαση Επιτροπής ΠΥΣ. 33/2006: ΔΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./2/36108/8-1-2015)
- 5) Το υπ' αριθ. πρωτ. 47898/26.7.2017 έγγραφο του Τμήματος Προϋπολογισμού, Απολογισμού και Οικονομικής Πληροφόρησης της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αχαρνών από το οποίο προκύπτει πρόβλεψη σχετικής πίστωσης στον προϋπολογισμό έτους 2017 στον Δήμου Αχαρνών

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση τριών (3) θέσεων δικηγόρων με έμμισθη εντολή ως εξής:

- Μία (1) θέση Δικηγόρου παρ' Αρειώ Πάγω
- Μία (1) θέση Δικηγόρου παρ' Εφέταις
- Μία (1) θέση Δικηγόρου παρά Πρωτοδικαίς

1. Οι προσληφθέντες θα υπόκεινται στην ασφάλιση του Ταμείου Νομικών και λοιπών νομίμων κρατήσεων, θα καταλάβουν κενές οργανικές θέσεις κατηγορίας ειδικών θέσεων του Δήμου Αχαρνών και θα ακολουθούν την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή εξέλιξη.

2. Αντικείμενο της απασχόλησης των ανωτέρω δικηγόρων θα είναι η νομική υποστήριξη του Δήμου Αχαρνών και ειδικότερα:

- Η παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τα πολιτικά όργανα διοίκησης του Δήμου, για τη διασφάλιση της νομιμότητας των διοικητικών πράξεων.

- Η παροχή νομικών συμβουλών και κατευθύνσεων προς τις επιμέρους υπηρεσίες του δήμου καθώς και τα άλλα νομικά πρόσωπα του Δήμου για τη διασφάλιση της νομιμότητας των δράσεών τους.
- Η υποβολή γνωμοδοτήσεων σε θέματα που αφορούν το Δήμο.
- Η υποβολή δικογράφων και των σχετικών παραστατικών όταν απαιτείται
- Η επεξεργασία και ο νομικός έλεγχος όλων των συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με τρίτους καθώς και των προκηρύξεων του Δήμου για ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
- Η νομική εκπροσώπηση του Δήμου σε υποθέσεις εντός και εκτός των Δικαστηρίων και ενώπιον των Διοικητικών Αρχών, για υποθέσεις του Δήμου.
- Η τήρηση του αναγκαίου αρχείου εγγράφων για τις ανάγκες του Αυτοτελούς Τμήματος Νομικής Υπηρεσίας.
- Υποχρεούνται να παρέχουν τις ανωτέρω υπηρεσίες, καθώς και όσων αναγράφονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου Αχαρνών, στο Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου, που βρίσκεται στο Δημορχιακό μέγαρο του Δήμου Αχαρνών, για χρόνο που να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες κατά τα ανωτέρω.

3. Επίσης υποχρεούνται να παρίστανται στις συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων του Δήμου για την παροχή νομικών συμβουλών, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο από τη δημοτική αρχή, χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

4. Οι δικηγόροι υποχρεούνται να παρέχουν τις υπηρεσίες στο Δημοτικό Κατάστημα, για χρόνο που να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες, εφόσον δεν υπάρχει ανάγκη παράστασης ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών.

5. Οι αποδοχές των δικηγόρων που θα προσληφθούν καθορίζονται με τις διατάξεις του Ν. 4354/2015 και θα ασφαρίζονται στον οικείο ασφαλιστικό του φορέα, σύμφωνα με την εκάστοτε νομοθεσία η οποία προβλέπει και την υπηρεσιακή τους εξέλιξη.

6. Οι υποψήφιοι για τις πιο πάνω θέσεις θα πρέπει:

α) Να είναι Έλληνες πολίτες

β) Να είναι μέλη του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών με δικαίωμα παράστασης στον Άρειο Πάγο, στο Εφετείο, στο Πρωτοδικείο αντίστοιχα.

γ) Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικής Σχολής της χώρας ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωριστεί, σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.

δ) Οι άντρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές και να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.

ε) Να μην υπάρχει κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία η να μην τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.

στ) Να είναι υγιείς και αρτιμελείς (σε βαθμό που να μην εμποδίζεται η άσκηση των καθηκόντων τους).

ζ) Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Ν. 1256/82 και του Κώδικα Δικηγόρων.

η) Να έχουν επαγγελματική εμπειρία δικαστηριακή και συμβουλευτική τουλάχιστον πέντε (5) ετών από το διορισμό τους στο Πρωτοδικείο, Εφετείο και Άρειο Πάγο αντίστοιχα για τη κάθε θέση που προκηρύσσεται με τη παρούσα.

θ) Εντός της ως άνω 5ετούς τουλάχιστον εμπειρίας, να έχουν επαγγελματική εμπειρία δικαστηριακή και πρακτική σε γνωστικά αντικείμενα του δημοσίου δικαίου σε χειρισμό υποθέσεων τοπικής αυτοδιοίκησης ενώπιον δικαστηρίων και ιδίως σε θέματα του συγκεκριμένου Δήμου δηλ., απαλλοτριώσεων, εμπράγματος δικαίου πολεοδομικών

παραβάσεων, αναγκαστικής εκτελέσεως, ασφαλιστικών διαφορών, η οποία να αποδεικνύεται από σχετικές βεβαιώσεις φορέων της τοπικής αυτοδιοίκησης, συμβάσεις, αναθέσεις, ή δικαστικές αποφάσεις ή δικόγραφα, υπομνήματα, γνωμοδοτήσεις, δημοσιεύσεις σε νομικά περιοδικά κλπ.

7. Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν στο Δήμο Αχαρνών Αττικής είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στη Δ/ση: Φιλάδελφείας 87 & Μπόσδα, Αχαρνές, ΤΚ 13673, υπόψη Τμήματος Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού, σε αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών από την επομένη της τελευταίας δημοσίευσης της προκήρυξης στον Τύπο, αίτηση υποψηφιότητας συνοδευόμενη από:

Α) Φωτοτυπία δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας Αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλαδή αυτών που αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου).

Β) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου

Γ) Πιστοποιητικό του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου από τον οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά και ότι δεν κατέχει άλλη έμμισθη θέση.

Δ) Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο υποψήφιος δεν παρέχει τις υπηρεσίες του αποκλειστικά ή συστηματικά με αμοιβή κατά υπόθεση σε άλλο Νομικό Πρόσωπο του Δημόσιου Τομέα και δεν λαμβάνει πάγια περιοδική αμοιβή από Νομικό Πρόσωπο του Δημόσιου Τομέα.

Ε) Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής τους δράσης, στο οποίο να αναφέρεται αναλυτικά η εμπειρία τους καθώς και τα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών τους προσόντων (πτυχία, μεταπτυχιακοί τίτλοι, πτυχία ξένων γλωσσών κτλ.) τα οποία θα πρέπει να πληρούν τα εξής:

Της ημεδαπής

α) **Δημόσια έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών - άδειες - πιστοποιητικά - βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) **Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα

Της αλλοδαπής

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα.

Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο ερμηνέα διορισμένο βάσει του ν. 148/26.12.1913/1.2.1914. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36 ν. 4194/2013 / ΦΕΚ 208/27.9.2013/τ.Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.9.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους

νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.

Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τονίζεται ιδιαίτερος ότι τα προσόντα, τα κριτήρια ή οι ιδιότητες που αναγράφονται από τον υποψήφιο στην αίτηση συμμετοχής του στη διαδικασία πλήρωσης των θέσεων πρέπει να υφίστανται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων.

ΣΤ) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

Ζ) Πιστοποιητικό στρατολογίας τύπου Α΄.

8. Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη εντολή κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιοι, αν συνυποβάλλουν μαζί με την αίτηση και τα σχετικά της προηγούμενης παραγράφου, υπεύθυνη δήλωση ότι εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται θα παραιτηθούν από άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία, εάν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του Εντολέα στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες τους ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.

9. Κατά την αξιολόγηση για την επιλογή των υποψηφίων θα ληφθούν υπόψη, η προσωπικότητα του υποψηφίου, η επιστημονική του κατάρτιση, η εξειδίκευσή τους στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική του πείρα, επάρκεια, η γνώση ξένων γλωσσών και συνεκτιμάται η οικογενειακή του κατάσταση και η πρόβλεψη της εξέλιξής του. Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των πιο πάνω τυπικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων. Στην προκήρυξη προβλέπεται συντελεστής βαρύτητας στα κριτήρια, ανάλογα με τις ανάγκες του φορέα.

Οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Δήμου καθορίζονται ως εξής:

Προσωπικότητα υποψηφίου:	25%
Εξειδίκευση - εμπειρία στο αντικείμενο της απασχόλησης του συγκεκριμένου Ο.Τ.Α.:	20%
Προϋπηρεσία, επαγγελματική και επιστημονική κατάρτιση σε θέματα Δημοσίου:	15%
Επαγγελματική πείρα	15%
Γνώση ξένων γλωσσών	10%
Οικογενειακή κατάσταση	10%
Πρόβλεψη εξέλιξης	5%

10. Η επιλογή γίνεται από πενταμελή επιτροπή που συνέρχεται στην έδρα του δικηγορικού συλλόγου και αποτελείται από:

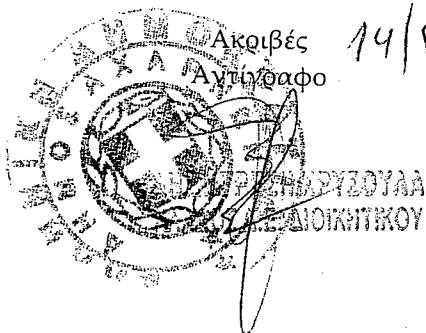
α) Μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό τουλάχιστον Δικαστικού Πληρεξουσίου Α' Τάξεως ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, που ορίζεται από τον Πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους,

β) Τρεις δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με 15ετή τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών,

γ) Έναν εκπρόσωπο του ενδιαφερόμενου νομικού προσώπου που στην προκειμένη περίπτωση έχει ορισθεί βάσει της υπ' αριθ. 151/13-9-2016 Απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου Αχαρνών ο Δήμαρχος Αχαρνών κ. Ιωάννης Κασσαβός και αναπληρωματικό μέλος ο κ. Τοπαλίδης Ευστάθιος ενώ καθήκοντα γραμματέα θα ασκεί βάσει της υπ' αριθ. 824/53406/1-9-2017

απόφασης Δημάρχου Αχαρνών, η κ. Μπαλή Αθανασία, υπάλληλος αορίστου χρόνου, ΔΕ Διοικητικού του Δήμου Αχαρνών. Καθήκοντα Προέδρου της Επιτροπής ασκεί το μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ο νόμιμος αναπληρωτής του

11. Η επιτροπή θα εξετάσει τις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων και θα τους καλέσει σε ατομική συνέντευξη. Μέσα σε ένα μήνα το πολύ από την τελευταία ατομική συνέντευξη εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση με τη σειρά αξιολόγησης των υποψηφίων.
12. Η συμμετοχή των υποψηφίων στις διαδικασίες επιλογής, προϋποθέτει ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.
13. Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 έως 15:00 από το Τμήμα Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού του Δήμου Αχαρνών Αττικής, Φιλαδελφείας 87 και Μπόσδα, τηλ. 2132072313.
14. Η προκήρυξη αυτή θα δημοσιευτεί σε μια σε μία τουλάχιστον εφημερίδα, που εκδίδεται στην έδρα του οικείου Δικηγορικού Συλλόγου, κατά προτίμηση ημερήσια, θα αναρτηθεί στη Διαύγεια, στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Δήμου Αχαρνών, καθώς επίσης θα σταλεί στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, στον Πρόεδρο Πρωτοδικείο Αθηνών και στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών, οι οποίοι θα επιμεληθούν για την τοιχοκόλληση της στο κατάστημα του Πρωτοδικείου και στα γραφεία του Δικηγορικού Συλλόγου αντίστοιχα.



Ο Δήμαρχος Αχαρνών

Ιωάννης Κασσαβός

